



Agència Andorrana de Protecció de Dades

```
b.closestrli", . activate (hi h . parent , funcio ("type:" shown . bs . tab", relatedrargeteR,c. prototype . activate.fun Ction d, e) { "fun c . active") . removeClass("active").endO.fing [data -tog  
expanded", !O),h4b["O1.offsetWidth,beaddeassr in")) b. removeClass ("fade"), b. parent ( "drr .fing. [data -toggle="tabi] ).attr("aria-expanded", 10), eiVie(){va -g=d find( ' active"), h=e&& (" !  
Igaane("bsTransitionEnd", f) emulateTransitionEnd gar clua.fn.tab;a.fri.tab=b,a.fnetab.Constructor=c,aafnitab. noConflict=functi on () {re-LITT a . fn . t
```

MEMÒRIA 2017

```
nted){var h=a(d); this eactivate("b.closestrli"), . activate (hi h . parent , funcio ("type:" shown . bs . tab", relatedrargeteR,c. prototype . activate.fun Ction d, e) { "fun c . active") . remove-  
"active").endO.fing [data -toggle="tab".1 attr( "aria-expanded", !I), "-expanded", !O),h4b["O1.offsetWidth,beaddeassr in")) b. removeClass ("fade"), b. parent ( "drr .fing. [data -toggle="tabi]  
("aria-expanded", 10), eiVie(){va -g=d find( ' active"), h=e&& (" ! I difind("> . fade") .length)A.length81Mgaane("bsTransitionEnd", f) emulateTransitionEnd gar clua.fn.tab;a.fri.tab=b,a.
```





✓ **1.556 consultes**

atesses telefònicament, per correu electrònic o de forma presencial.

✓ **3.394 fitxers de dades**

inscrits al Registre

✓ **50.216 visites**

als webs de l'Agència

✓ **58.589 documents**

descarregats

✓ **90 informes**

elaborats

LA XIFRA

ALTRES XIFRES



	Presentació	4
1.	L'Agència Andorrana de Protecció de Dades	6
1.1.	Què és i com funciona l'Agència Andorrana de Protecció de Dades	7
1.1.1.	Els recursos humans de l'Agència	9
1.1.2.	El pressupost de l'Agència	10
1.2.	Funció consultiva	11
1.3.	Funció de control	12
1.3.1.	Drets personalíssims	13
1.4.	Denúncies	14
1.5.	Registre públic d'inscripció de fitxers	15
1.6.	La pàgina web	17
2.	Difusió dels principis de protecció de dades	18
2.1	Dia Europeu de la Protecció de dades 28 de gener	19
2.2	L'Agència als mitjans	20
2.3.	Accions formatives	21
3.	El Consell d'Europa. Tendències legislatives i jurisprudencials	22
3.1.	Consell d'Europa	23
3.2.	Publicacions del Consell d'Europa	24
3.3.	Grup de Treball 29	25
4.	Fòrums internacionals	26
4.1.	Conferència internacional	28
4.2.	Conferència Primavera	30
4.3.	L'Associació de la Francofonia de Protecció de Dades (AFAPDP) i la Xarxa Iberoamericana de Protecció de Dades (RIPD)	31
5.	Perspectives i prioritats de l'Agència	33
6.	Annex: Dia Europeu de Protecció de Dades	37

Com sempre, i un any més, és un motiu de satisfacció la presentació de la memòria anual de l'**Agència Andorrana de Protecció de Dades**. Igual que en edicions anteriors, la Memòria que tinc l'honor de presentar-los pretén oferir, no només una exposició detallada de les activitats desenvolupades per l'**Agència Andorrana de Protecció de Dades** durant l'any 2017, sinó també una visió de conjunt sobre l'estat i l'evolució de la protecció de les dades personals a Andorra, complementada amb algunes anotacions sobre les tendències i les realitzacions més importants en l'àmbit europeu i internacional i ve a donar resposta al mandat establert a l'Art. 40, f) de la Llei 15/2003, del 18 de desembre, Qualificada de protecció de dades personals.

les dades personals. A aquesta finalitat s'ha encaminat la nostra tasca, durant aquest període. Des de l'exercici de les diferents funcions que té atribuïdes, durant el 2017 l'**Agència Andorrana de Protecció de Dades** ha continuat amb l'esforç d'acostar-se a la ciutadania i als responsables del tractament d'entitats, públiques i privades, que tracten dades personals amb l'objectiu de difondre, de manera proactiva, el dret fonamental de tot ciutadà a la protecció de les seves dades personals, en el convenciment que per exercir un dret cal conèixer-lo i que només el seu exercici responsable i conscient és garantia de llibertat, raó per qual l'**Agència** ha mantingut una activitat important consultiva i d'assessorament orientada als responsables dels fitxers de naturalesa pública i privada.

Un any més, us presentem la memòria anual de l'Agència Andorrana de Protecció de Dades

L'any 2017 ha estat un any singular. Primer, perquè ha estat final i inici d'un nou mandat -aprofito per donar les gràcies per la confiança que se'ns ha renovat. I en segon lloc, perquè a l'**Agència** ens toca conciliar l'agilitat, l'eficàcia i la transparència amb el dret a la protecció de

Aquesta activitat s'ha incrementat considerablement, amb un lloc destacat per als informes emesos. Cal que quan es tracti de difondre i de donar accés a informació que conté dades de caràcter personal es ponderin els béns i els drets que estan en joc, per tal de no buidar de contingut cap dels principis constitucionals que es volen garantir. Així mateix les consultes i demandes de consells no cessen d'augmentar, ja sigui telefònicament, per correu electrònic o, encara que en menor mesura, de manera presencial.

[Presentació]

El 2018 es presenta ple de nous reptes per a les Autoritats de protecció de dades, als que ens hem d'adaptar tot mantenint les arrels dels valors fonamentals, encara plenament vàlids, pels quals vam ser creats. Efectivament la vida privada no ha desaparegut, però evoluciona cap a altres dimensions, on l'individu demana transparència, professionalitat i respecte pels drets individuals. Aquests principis no s'oposen sinó que s'encardinen en la confiança mútua.

Som del parer que caldrà modificar la vigent Llei de protecció de dades personals per adaptar-la a les previsions del nou Reglament europeu, que ha d'entrar en vigor el proper mes de maig, i en aquesta línia caldrà fer un plantejament respecte a quina agència de protecció de dades personals vol el país, i quins són els mitjans que es posen al seu abast. Si el Consell General pren la decisió d'adaptar la norma interna d'acord amb els estàndards previstos al Reglament Europeu s'esdevé una tasca feixuga, i caldrà anticipar-se per tal de continuar mantenint l'estatus de país tercer reconegut per la Unió Europea com un país amb un nivell adequat de protecció.

Finalment, vull recordar al lector que aquesta Memòria no pretén ser exhaustiva, sinó posar en unes línies les tendències, els fets més destacats ocorreguts,

les inquietuds i les esperances de la ciutadania i dels responsables i de la protecció de dades personals.

Vull aprofitar per recordar que l'equip de professionals de l'**Agència** sempre està disponible per tal d'aportar les precisions que siguin necessàries. Un equip de persones al que vull expressar el meu reconeixement, doncs el seu talent i esforç han contribuït al bon funcionament i al repte de mantenir un ritme intens de treball de l'**Agència**; un repte que ha assumit, amb gran professionalitat i que hem gestionat amb fermesa i dedicació.

Joan CRESPO PIEDRA
Cap de l'**Agència Andorrana
de Protecció de Dades**



1. Agència

1. L'AGÈNCIA ANDORRANA DE PROTECCIÓ DE DADES

Què és i com funciona l'Agència Andorrana de Protecció de Dades

L'**Agència Andorrana de Protecció de Dades** és l'organisme independent que té per objecte garantir els drets a la protecció de les dades personals i d'accés a la informació que hi està vinculada. Així s'estableix en l'article 38 de la Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades personals. El mateix article, qualifica l'**Agència Andorrana de Protecció de Dades** com una institució de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, amb plena autonomia orgànica i funcional, que actua amb objectivitat i plena independència de les administracions públiques en l'exercici de les seves funcions i es relaciona amb el Govern per mitjà del departament que es determina per reglament.

L'Agència Andorrana de Protecció de Dades és l'organisme independent que té per objecte garantir els drets a la protecció de les dades personals i d'accés a la informació que hi està vinculada

L'article 40 de la Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades personals, estableix que són potestat de l'**Agència**:

- Vetllar pel compliment d'aquesta Llei.
- Gestionar el Registre Públic d'Inscripció de Fitxers de Dades Personals.
- Publicar anualment la llista de països amb protecció equivalent, conforme al que estableix l'article 36 d'aquesta Llei.
- Exercir la potestat inspectora i de sanció per a les infraccions que es tipifiquen en el capítol cinquè d'aquesta Llei.
- Proposar les millores en la normativa de protecció de dades personals que consideri convenientes.

És a dir, l'**Agència Andorrana de Protecció de Dades** és una institució independent que vetlla perquè les dades personals dels ciutadans siguin tractades, tant per part de les organitzacions privades com de les administracions públiques, garantint el dret fonamental a la protecció de les dades personals.

[1.1.]

Què és i com funciona l'Agència Andorrana de Protecció de Dades

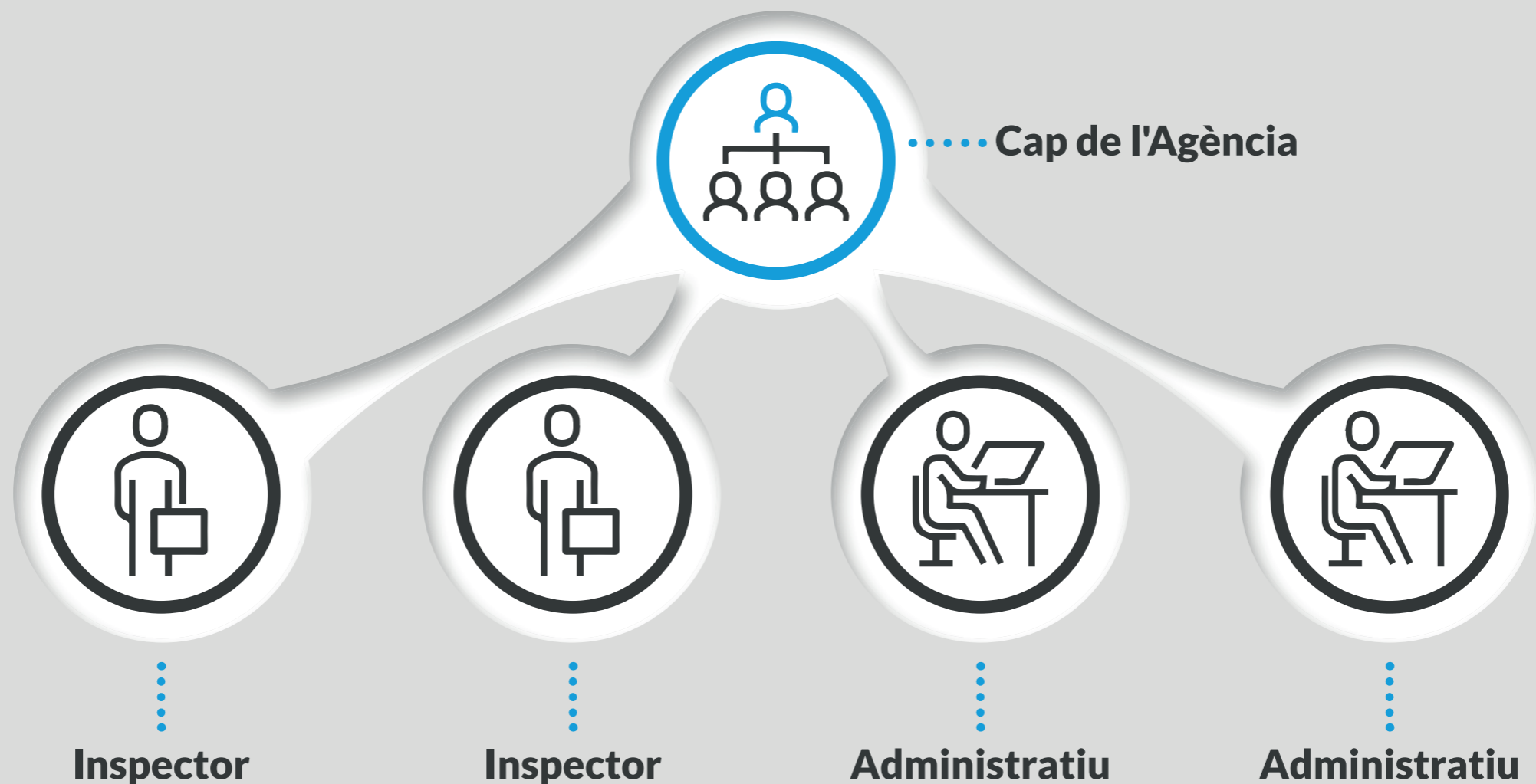
Per assolir els objectius, l'**Agència Andorrana de Protecció de Dades** desenvolupa diverses funcions: tramita els expedients d'inscripció, modificació i supressió de fitxers de dades personals de naturalesa privada; difon bones pràctiques en el tractament de les dades personals; informa a les persones físiques sobre els seus drets i procedeix a la tramitació dels expedients administratius quan aquests drets no són atesos; desenvolupa projectes d'adaptació i canvis d'hàbits en el tractament de les dades personals tant per a entitats de caràcter privat com per a les administracions públiques; assessora a les entitats privades i a les administracions públiques en el tractament de les dades personals; forma els responsables del tractament en tots els procediments d'adaptació a la Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades personals; instrueix els expedients administratius d'infracció comesos per entitats de naturalesa privada i pública; organitza conferències i xerrades formatives adreçades als ciutadans i les a escoles.

[Tot això, amb uns recursos limitats]



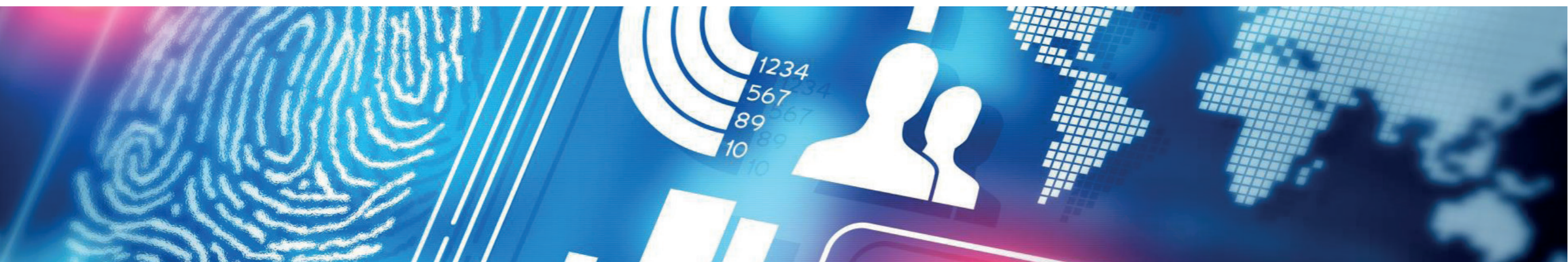
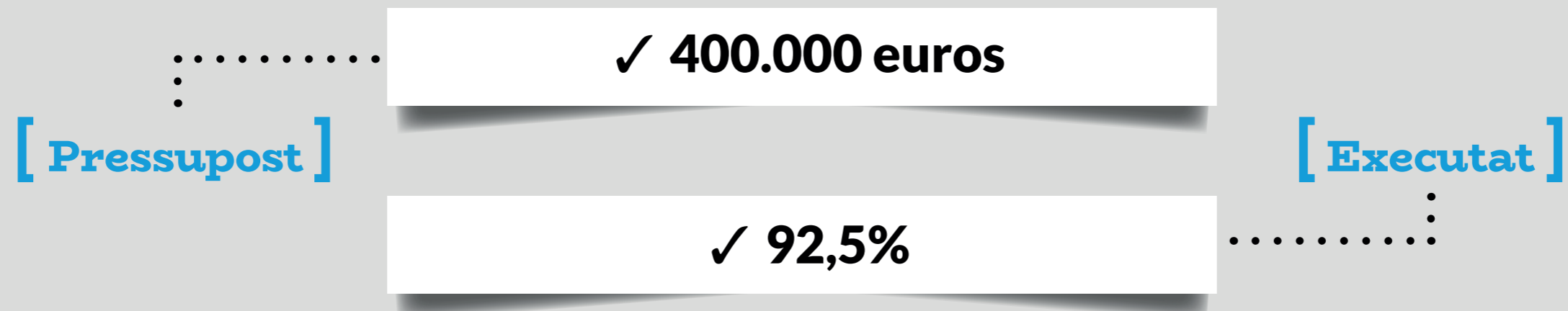
[1.1.1] Els recursos humans de l'Agència

El cap de l'**Agència**, un inspector i dos administratius conformen l'**Agència**. Els inspectors i el cap són designats pel Consell General -per majoria qualificada en primera votació, o per majoria absoluta en una segona volta-, per un període de quatre anys. Aquest nomenament es pot renovar al final de cada període.



[1.1.2] El pressupost de l'Agència

Aquest 2017, l'Agència Andorrana de Protecció de Dades ha comptat amb un pressupost de poc més de 400.000 euros, del qual ha executat un 92,5%.



[1.2.]

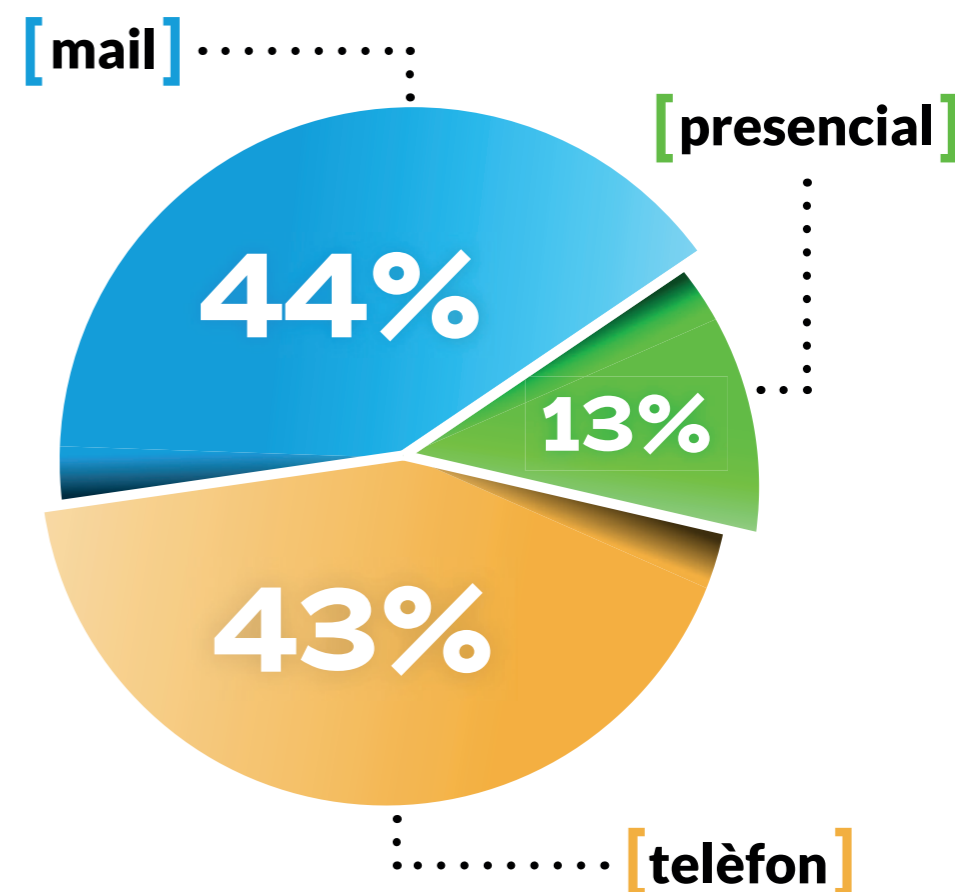
Funció consultiva

En l'exercici de la funció consultiva, l'**Agència Andorrana de Protecció de Dades** aten les consultes que li formulen les persones físiques o jurídiques, així com les entitats i administracions públiques, respecte a tractaments de dades incloses en el seu àmbit d'aplicació.

Al llarg d'aquest 2017, s'han formulat un total de 1.556 consultes prop de l'**Agència Andorrana de Protecció de Dades**, una xifra molt propera a la registrada l'any anterior (1.514). A diferència de l'any passat, la principal via de recepció de les consultes ha estat per correu electrònic (44%), tot i que les consultes telefòniques s'hagin mantingut pràcticament al mateix nivell (43%). El que sí que ha suposat un canvi ha estat una davallada en les visites presencials que representen aquest any un 13% de les consultes rebudes. Aquestes consultes han estat formulades majoritàriament a nivell particular, mentre que les provinents de les administracions públiques han estat 223.

A partir de les consultes i demandes d'assessorament rebudes s'han elaborat prop de 90 informes (un 59% més que el 2016). S'entén per informe la resposta escrita a les consultes sobre una qüestió concreta en relació a la protecció de dades de caràcter personal. Aquests han tractat diverses temàtiques: tràmits de declaració de fitxers, la videovigilància, ús d'imatges de menors en centres educatius, la cessió i/o comunicació de dades a altres empreses, les transferències internacionals de dades, els requisits legals per establir botigues on-line, com exercir els drets d'accés, de supressió, de cancel·lació i d'oposició, entre d'altres.

21 dels informes responen a peticions de les administracions públiques, 11 són referents a disposicions normatives i 6 sobre projectes de llei i possibles acords internacionals.



Funció de control

Per complir amb la seva funció de control, l'**Agència Andorrana de Protecció de Dades** té atribuïda la potestat d'inspecció. Per aquesta es realitza un conjunt d'actuacions –previstes en l'ordenament jurídic– per verificar el compliment de la normativa per part dels responsables de fitxers de dades personals. La Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades, en el seu article 41, preveu que es puguin examinar els equips físics i lògics utilitzats per al tractament de les dades, així com accedir als locals on estiguin instal·lats. Les inspeccions poden ser d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia. Es pot requerir la documentació que es consideri necessària o també es poden fer inspeccions de manera presencial, en cas que la documentació aportada es consideri insuficient, al lloc on es tracten les dades, o bé on presumptament s'hagin produït els fets objecte d'investigació.

Ja des de l'inici de l'activitat, l'**Agència** ha tramitat denúncies, tenint en compte que per imperatiu legal ha d'iniciar els procediments d'investigació de totes les denúncies presentades per qualsevol persona interessada i incoar els expedients administratius en cas que es consideri vulnerat el dret fonamental a la protecció de dades personals. En l'exercici de la funció de control, l'**Agència** declara les infraccions, insta els responsables i els prestadors de serveis a que adequin el tractament de dades a la legislació vigent i, si escau, exerceix la potestat sancionadora amb els expedients administratius corresponents, tot això d'acord amb els procediments previstos al Codi de l'Administració.

Així es vetlla pel correcte compliment de la legislació sobre protecció de dades i es controla l'aplicació dels drets d'informació, accés, rectificació, cancel·lació i oposició. Aquests procediments impliquen necessàriament que a la persona que reclama se li hagi denegat, totalment o parcial, l'exercici dels seus drets.

[1.3.1.]

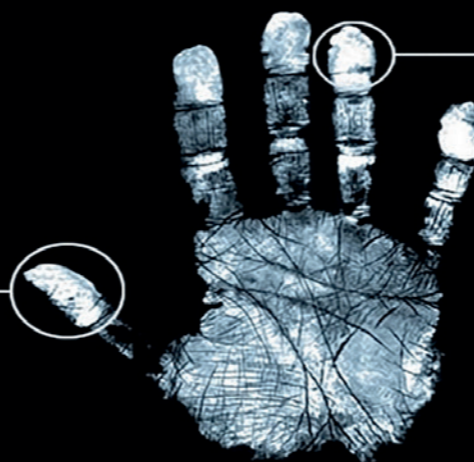
Drets personalíssims > Només els pot exercir l'interessat (o els seu representant)



[1.4.]

Denúncies

Les denúncies són les reclamacions presentades per persones físiques en relació amb actuacions que podrien ser contràries a la normativa de protecció de dades personals i, consegüentment, poden ser constitutives d'alguna de les infraccions tipificades en la Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades. Aquest any s'han tramitat un total de 14 denúncies, una més que l'any anterior.



Registre públic d'inscripció de fitxers

El Registre Públic d'Inscripció de Fitxers és un òrgan, depenent de l'**Agència Andorrana de Protecció de Dades**, la missió del qual és vetllar per la publicitat de l'existència dels fitxers de dades de caràcter personal i dels tractaments per permetre que qualsevol persona pugui conèixer l'existència d'un determinat tractament de les seves dades personals, la finalitat i la identitat del responsable del fitxer, per així fer possible l'exercici dels ciutadans dels drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació regulats per la Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades. És per això que tots els fitxers de dades personals s'hi han d'inscriure.

En aquest registre també s'hi inscriuen les anotacions i/o les modificacions dels fitxers inscrits. El responsable del fitxer ha de declarar el fitxer mitjançant una notificació i els inspectors de l'**Agència** revisen que es compleixin els requisits establerts per la Llei, proposant al cap de l'**Agència** acceptar o rebutjar la inscripció. Posteriorment s'informa als responsables del fitxer de la decisió detallant-ne els motius. Malgrat això, la inscripció d'un fitxer té caràcter declaratiu i no perjudica que s'hagin satisfet tots els requisits exigits per la Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades.

Tots els tràmits de registre són gratuïts i el Registre d'Inscripció de Fitxers de dades personals és d'accés públic, general i gratuït, i es pot consultar mitjançant la pàgina web de l'**Agència** www.apda.ad.

Els organismes públics i les administracions no han de declarar els fitxers a l'**Agència**, sinó que la regulació d'aquests fitxers es preveu mitjançant la publicació al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

A 31 de desembre del 2017, constaven inscrits un total de 3.394 fitxers, experimentant, això sí, una petita disminució en l'activitat al Registre d'Inscripció de Fitxers de dades personals. Al llarg del 2017 s'han produït 454 tràmits prop d'aquest òrgan, el que representa una disminució del 28%. Això no vol dir que hi hagi menys fitxers inscrits, sinó que s'han registrat menys supressions (-71,5%), retirades (-10%), modificacions (-35%) i inscripcions (-26%).

[1.5.] Registre públic d'inscripció de fitxers

En general, la xifra de fitxers de dades personals s'ha mantingut amb un creixement estable respecte a anys anteriors. Així mateix, s'han mantingut estables els tràmits de supervisió de la inscripció de fitxers de naturalesa pública.

Ara bé, és especialment remarcable que pel que respecta als que contenen dades sensibles, en general ha augmentat el nombre de nous fitxers declarats en un 4,75%. Mentre que el nombre de notificacions de fitxers amb dades de salut és similar al de l'any passat (42 -43 el 2016-), destaca la inscripció de sis fitxers relacionats amb dades d'origen ètnic i 5 amb dades ideològiques. Amb aquest tipus de dades no se'n va notificar cap l'any 2016.



La pàgina web

El web de l'Agència (www.apda.ad) és un excel·lent mitjà de consulta i d'informació en referència a la protecció de dades personals, tant per donar resposta a les preguntes que es plantegen els ciutadans com a aquelles que es formulen els responsables del tractament de dades personals.

Les estadístiques del portal així ho constaten, doncs aquest ha rebut 37.548 visites l'any 2017 (un 152% més que l'any anterior) i s'hi han descarregat més de 47.000 documents (un 27% més que el 2016). Entre els documents descarregats, destaca la pròpia Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades personals, i el Reglament de l'Agència Andorrana de Protecció de Dades. També es denota un augment de l'interès per protegir-se i no vulnerar drets dels altres, amb les descàrregues de documents com *Bones pràctiques en l'ús del correu electrònic* i *la Recomanació de videovigilància*. Així mateix, també s'han registrat nombroses descàrregues del tutorial per a la inscripció de fitxers i els dictàmens sobre tècniques biomètriques i sobre les xarxes socials en línia.

El Portal Jove (portaljove.apda.ad) està destinat a facilitar tot tipus d'informació i consells pràctics als joves –i als pares i educadors. Entre els documents descarregats destaquen la publicació *Facebook per a educadors*, la *Guia per a educadors*, *Ser adolescent a l'era digital*, *Guia sobre cyberbulling*, *Com protegir la vostra identitat a Facebook*.

WEB APDA

37.548

Visites

47.367

Descàrregues de documents

PORTAL JOVE

12.668

Visites

11.222

Descàrregues de documents



Difusió



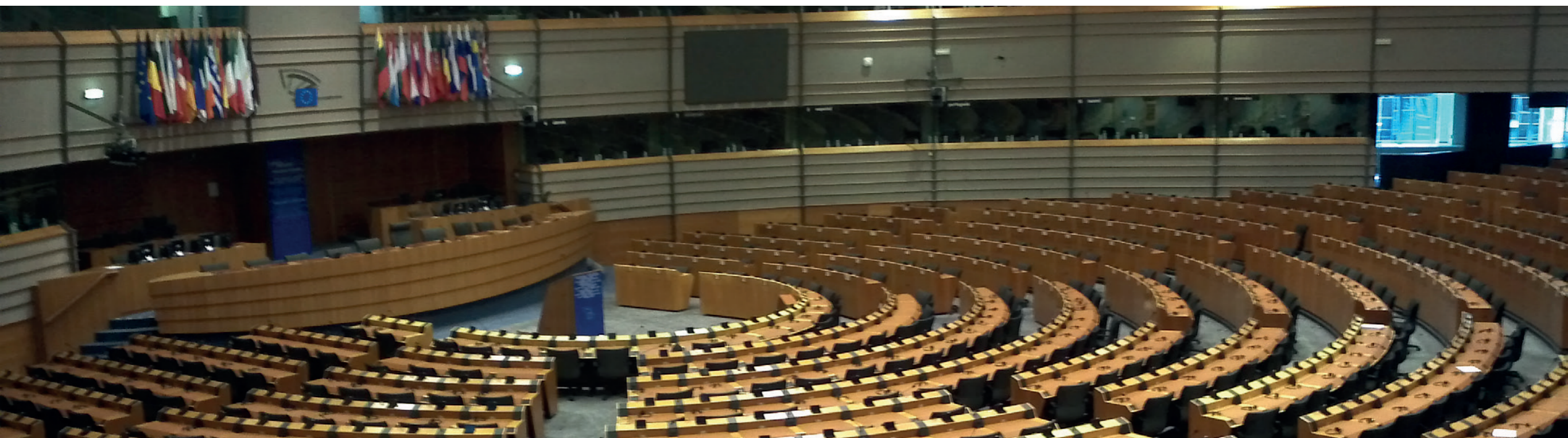
2. DIFUSIÓ DELS PRINCIPIS DE PROTECCIÓ DE DADES

Una de les principals missions de l'**Agència** és difondre i sensibilitzar sobre els drets i els deures relacionats amb les dades de caràcter personal. Amb aquesta finalitat, s'organitzen conferències, es publiquen guies de bones praxis i es realitzen reunions formatives amb els responsables de fitxers de dades, entre altres activitats.

Dia Europeu de la Protecció de dades 28 de gener

El Consell d'Europa, les autoritats de protecció de dades dels seus estats membres i la Comissió Europea promouen, des del 2007, el Dia Europeu de la Protecció de Dades, que se celebra el 28 de gener. Aquesta és una jornada que té per objectiu promoure entre els ciutadans els coneixements sobre els seus drets i responsabilitats en matèria de protecció de dades personals.

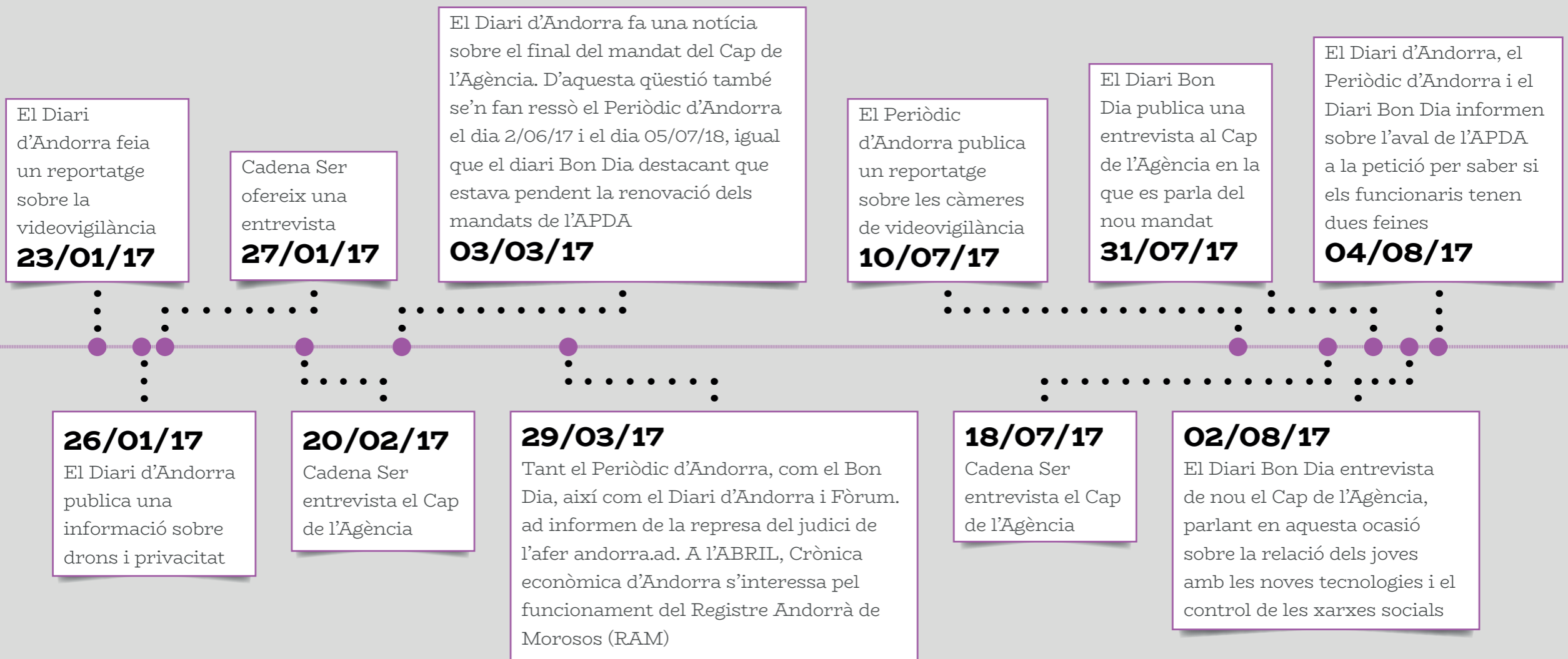
Amb motiu del DIA EUROPEU DE LA PROTECCIÓ DE DADES, l'**Agència** va publicar una guia de *Bones Pràctiques en l'ús i el tractament de les dades personals en l'àmbit laboral* i alhora es va publicar la RECOMANACIÓ cm/Rec (2015) del Comitè de Ministres als estats membres sobre el Tractament de les dades personals amb finalitats de treball adoptat pel Comitè de Ministres el 1er abril del 2015 (fr) (en)



[2.2.]

L'Agència als mitjans

Els mitjans de comunicació del país són sempre un bon aliat a l'hora de difondre els principis de protecció de dades. Per això l'**Agència** manté una bona relació amb els representants d'aquests. En el següent quadre es recullen alguns dels articles, entrevistes i reportatges més destacats que han publicat els diversos mitjans del país en relació a l'**Agència** i a la protecció de dades personals.



[2.3.]

Accions formatives

Com cada any s'ha participat i s'han organitzat diverses formacions i reunions amb organitzacions privades i públiques amb la intenció d'oferir un assessorament global en qüestions relacionades amb la protecció de les dades personals.

Durant l'any 2017 es va formar a professionals del Departament d'Afers Socials, del Consell Superior de Justícia, a membres de l'Associació de Treballadors Socials i de Guardadors a Domicili.

Alhora, a través del seu web (<https://www.apda.ad/node>), l'**Agència** ha anat informant dels canvis de polítiques de privacitat realitzats per les principals xarxes socials.



Consell d'Europa

3. EL CONSELL D'EUROPA. TENDÈNCIES LEGISLATIVES I JURISPRUDENCIALS

El Consell d'Europa.

Tendències legislatives i jurisprudencials

Consell d'Europa:

El comitè consultiu de la convenció 108 per a la protecció de les persones respecte al tractament automatitzat de les dades de caràcter personal s'ha reunit dues vegades en plenari: al juny i al novembre, a Estrasburg. Les trobades van servir per tractar, a més de l'estat dels treballs de modernització de la convenció 108, qüestions com la protecció de dades relatives a la salut, les dades i la policia, i l'intercanvi automàtic de dades en matèria fiscal, entre d'altres qüestions. A més, també es va aprovar el programa de treball per al bienni 2018-2019, que té com a principals objectius fer el seguiment de la modernització de la convenció, promoure la convenció i treballar en les problemàtiques que representen la utilització de dades biomètriques i genètiques, la intel·ligència artificial, el big data, les polítiques de l'ICANN (organització que vetlla per la seguretat d'internet i la seva operabilitat) i l'articulació entre la protecció de les dades i la llibertat d'expressió i informació.

Més informació:

19-21 de juny:

<https://www.coe.int/fr/web/data-protection/consultative-committee-tpd/meetings/draft-agenda-34plenary>

22-24 de novembre:

<https://www.coe.int/fr/web/data-protection/consultative-committee-tpd/meetings/agenda-35plenary?desktop=true>



El Consell d'Europa.

Tendències legislatives i jurisprudencials

Publicacions del Consell d'Europa:

D'altra banda, els membres que conformen el Consell d'Europa han adoptat diferents decisions i dictàmens :

- **Dictamen marcant les línies directrius sobre la protecció de dades personals a l'era de les megadades.**
 - T-PD(2017)1 <https://rm.coe.int/lignes-directrices-sur-la-protection-des-personnes-a-l-egard-du-traite/16806f06d1> - *Lignes directrices sur la protection des personnes à l'égard du traitement des données à caractère personnel à l'ère des mégadonnées*
- **Compilació de dictàmens. Opinió sobre els intermediaris a internet.**
 - T-PD (2017)07Bil <https://rm.coe.int/compilation-of-opinions/1680768204>
- **Dictamen sobre la demanda d'adhesió d'Argentina.**
 - T-PD(2017)12 - <https://rm.coe.int/comite-consultatif-de-la-convention-pour-la-protection-des-personnes-a/16807329a1>. *Avis sur la demande d'adhésion de l'Argentine*
- **Dictamen sobre la demanda d'adhesió dels Estats Units de Mèxic.**
 - T-PD(2017)17 <https://rm.coe.int/comite-consultatif-de-la-convention-pour-la-protection-des-personnes-a/168075f493>. *Avis sur la demande d'adhésion des Etats-unis du Mexique*



Cliqueu sobre el QUADRE per accedir al document corresponent.

El Consell d'Europa.

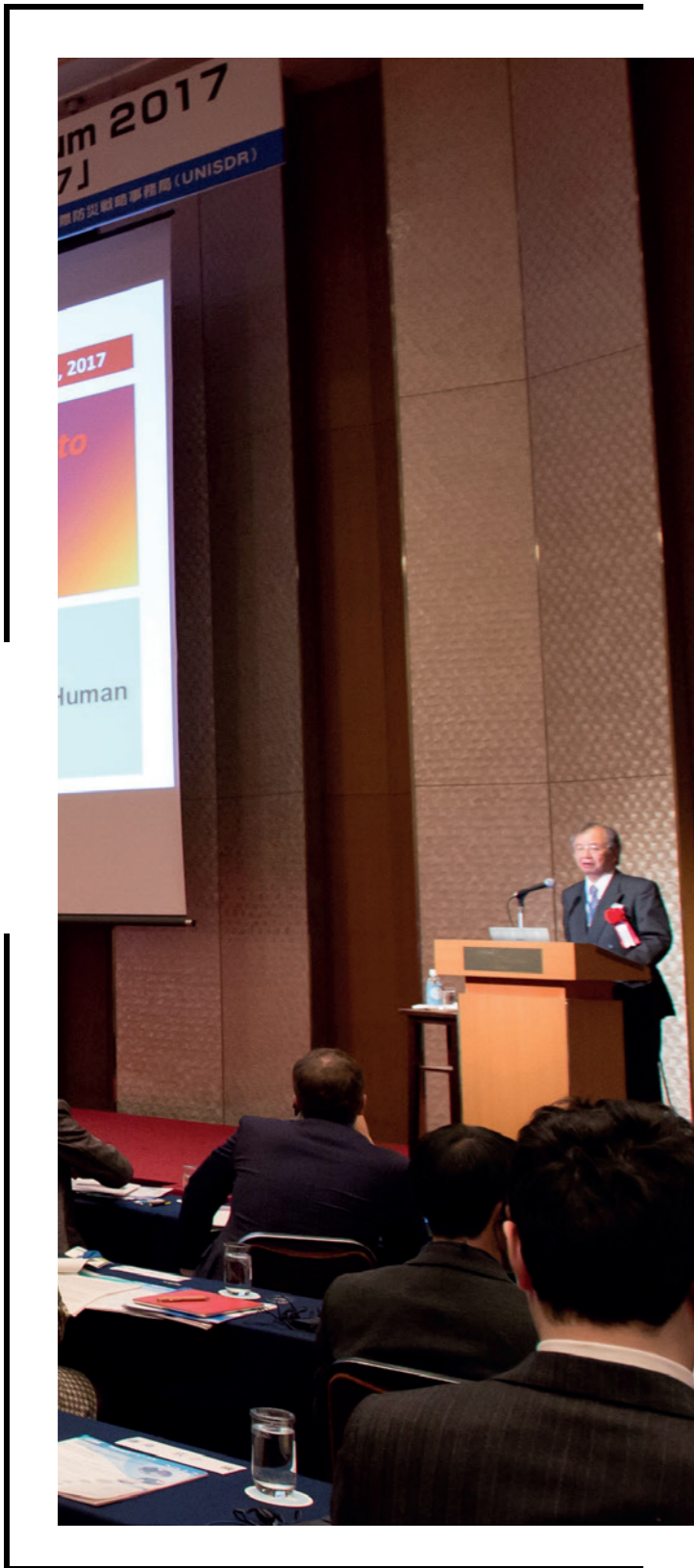
Tendències legislatives i jurisprudencials

Grup de Treball 29

Durant l'any 2017, les autoritats de protecció de dades dels estats membres de la UE, reunides en el grup de Treball de l'article 29 (*gT29), han adoptat diversos dictàmens i documents de treball, que es detallen seguidament

- **Dictamen 03/2017 sobre el tractament de dades personals en els sistemes de transport intel·ligent cooperatiu**
 - Opinion 03/2017 on processing personal data in the context of Cooperative Intelligent Transport Systems (C-ITS) – wp252 http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=610171
- **Dictamen sobre els eixos clau de la Directiva d'aplicació de la llei (UE 2016/680)**
 - Opinion on some key issues of the Law Enforcement Directive (EU 2016/680), wp258 http://ec.europa.eu/newsroom/article29/item-detail.cfm?item_id=610178

Cliqueu sobre el QUADRE per accedir al document corresponent.



FÒRUMS

4. FÒRUMS INTERNACIONALS

[4.]

Fòrums internacionals:

L'Agència Andorrana de Protecció de Dades participa en diversos fòrums internacionals, dels quals és membre. Aquests són espais de debat teòric i d'intercanvi d'experiències, punts de trobada privilegiats per compartir idees, opinions i problemàtiques relacionades amb la protecció de dades personals que organitzen les pròpies autoritats de protecció de dades en el marc de les seves funcions.

Aquests fòrums no es regeixen pel Dret Internacional, encara que dicten recomanacions i aproven declaracions que, malgrat no siguin vinculants, tracten qüestions d'actualitat i afecten els drets fonamentals dels ciutadans.

L'Agència Andorrana de Protecció de Dades és membre de ple dret de la **Conferència Internacional** des del 2006 i de la **Conferència de Primavera** (de l'àmbit Europeu). Així mateix, és membre fundador de l'**Associació de la Francofonia de Protecció de Dades** i forma part de la **Xarxa Iberoamericana de Protecció de Dades**.

Tot i això, per coherència amb el criteri d'austeritat que pensem ha d'imperar en els organismes públics, s'ha optat per no assistir presencialment a les trobades. Però, com no pot ser d'altra manera, es fa un seguiment de tota la documentació i les resolucions acordades.



[4.1.]

Conferència internacional

També es van elaborar altres documents:

- Informe sobre Educació digital
- Informe sobre mètriques d'anàlisi de la protecció de dades
- Informe sobre privacitat i acció humanitària
- Informe sobre la cooperació internacional
- Informe sobre futurs membres de la Conferència

Més informació:

<https://icdppc.org/>

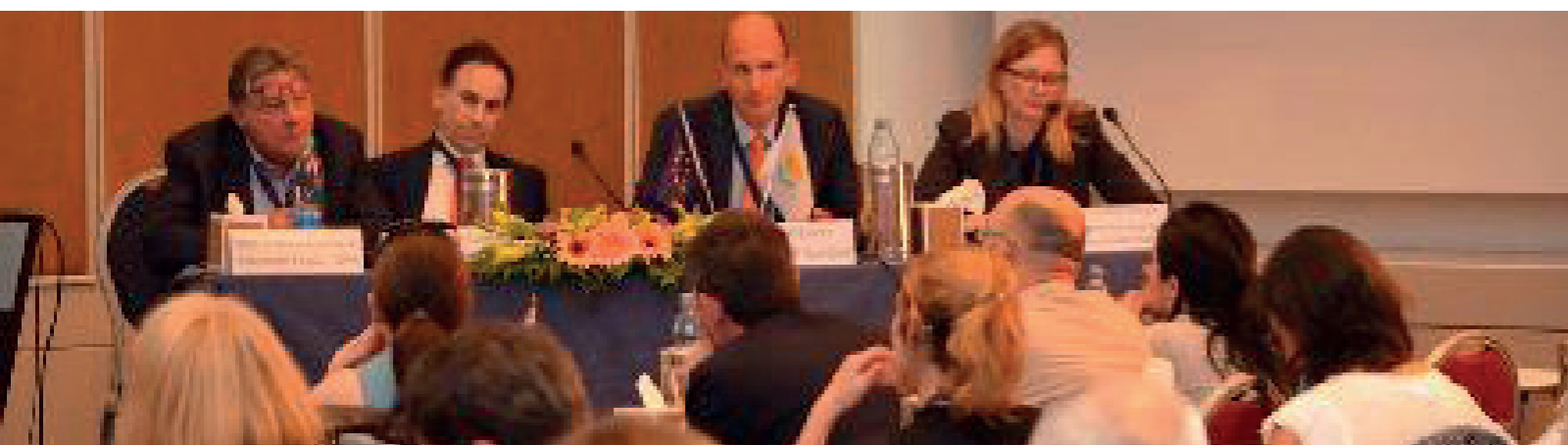


Conferència Primavera

A la **Conferència de Primavera**, celebrada enguany a Limassol (Xipre) els dies 27 i 28 d'abril, es van analitzar els nous règims de protecció de dades personals i com les autoritats de control poden fer front a la seva missió amb les millors garanties. Entre d'altres, es van pronunciar conferències sobre l'accés a les dades personals per part de la policia; sobre l'estat dels treballs de modernització de la Convenció 108; i sobre la revisió que s'està fent del Manual de dret europeu de protecció de dades per part de la Unitat de Protecció de Dades, l'**Agència dels drets fonamentals de la UE** i l'Autoritat Europea de Protecció de Dades.

La trobada va servir per adoptar dues resolucions:

- sobre les normes i procediments de la Conferència d'Autoritats de Protecció de Dades Europees
[http://www.springconference2017.gov.cy/dataprotection/eurospringconference/ecdpa.nsf/CFB7E66A3945A6A1C22581070020D936/\\$file/Resolution%20on%20rules%20and%20procedures%20of%20the%20%20conference.pdf](http://www.springconference2017.gov.cy/dataprotection/eurospringconference/ecdpa.nsf/CFB7E66A3945A6A1C22581070020D936/$file/Resolution%20on%20rules%20and%20procedures%20of%20the%20%20conference.pdf)
- sobre la modernització de la convenció per a la protecció dels individus en relació a l'intercanvi automatitzat de dades personals (Convenció 108) [http://www.springconference2017.gov.cy/dataprotection/eurospringconference/ecdpa.nsf/CFB7E66A3945A6A1C22581070020D936/\\$file/Resolution%20Spring%20Conference%20Convntion%20108%20final.pdf](http://www.springconference2017.gov.cy/dataprotection/eurospringconference/ecdpa.nsf/CFB7E66A3945A6A1C22581070020D936/$file/Resolution%20Spring%20Conference%20Convntion%20108%20final.pdf)



L'Associació de la Francofonia de Protecció de Dades (AFAPDP) i la Xarxa Iberoamericana de Protecció de Dades (RIPD)

Tant l'AFAPDP com la RIPD tenen com objectiu fomentar la cooperació internacional i el diàleg entre autoritats de protecció de dades en benefici d'una més extensa i millor protecció de les dades personals.

Així, la RIPD, en la seva trobada anual, celebrada a Santiago de Xile els dies 20, 21 i 22 de juny, va incidir en la difusió dels Estàndards de Protecció de Dades pels Estats Iberoamericans i la importància de promoure'n la incorporació d'aquestes directrius en les negociacions de futures reformes legislatives en el camp de la protecció de dades. http://www.redipd.es/actividades/encuentros/XV/common/Declaracion_RIPD_XV_encuentro.pdf

La trobada anual de l'Associació francòfona s'ha celebrat a Gammarth (Tunísia) a principis del mes de setembre i ha servit per tractar qüestions com el desenvolupament de les tecnologies d'intel·ligència artificial i com afecta i pot afectar a la protecció de les dades personals, pel qual es va emetre una resolució https://www.afapdp.org/wp-content/uploads/2017/10/AG2017_4_R%C3%A9solution-intelligence-artificielle.pdf



[4.3.]

L'Associació de la Francofonia de Protecció de Dades (AFAPDP) i la Xarxa Iberoamericana de Protecció de Dades (RIPD)

L'11 de desembre 2017, l'AFAPDP va celebrar el desè aniversari de la seva constitució, amb un esdeveniment celebrat a la seu de la CNIL i la participació de 40 representants d'Autoritats de Control membres de l'Associació, que van mantenir diverses reunions amb representants de la OIF, per debatre sobre la noció de la privacitat. Així mateix es desenvolupà una reunió de treball conjunta amb la finalitat de debatre sobre els objectius de l'Associació i els canvis a realitzar. Sota la presidència del senyor Jean Philippe Walter i de la secretària general Isabelle Falque Perrotin, la reunió ha permès intercanviar les seves observacions i sobretot l'objectiu d'assolir una major representació territorial i geogràfica.

Més informació:**AFAPDP**

<http://www.afapdp.org/>

RIPD

<http://www.redipd.org/index-ides-idphp.php>



Perspectives i prioritats



5. PERSPECTIVES I PRIORITATS DE L'AGÈNCIA

[5.]

Perspectives i prioritats de l'agència

La principal prioritat de l'**Agència** és i serà sempre els drets dels ciutadans. Per això, la protecció efectiva dels ciutadans en l'ús de les seves dades personals exigeix, no només un major coneixement de la normativa que els protegeix i un exercici efectiu dels drets que els reconeix, sinó també que el seu nivell de conscienciació s'adapti als nous riscos.

Una valoració realista de les seves garanties fa imprescindible analitzar què coneixen sobre els riscos que planteja el desenvolupament tecnològic i els nous serveis en Internet i com reaccionen davant ells.

El camí cap a una normalització en la cultura de la protecció de les dades personals no seria comprensible si no s'inicia els més joves en el coneixement dels seus drets, raó per la qual des de l'**Agència** continuarem incidint en aquest objectiu prioritari, i amb al signatura d'acords amb les organitzacions empresarials, per col·laborar en la difusió d'aquest dret fonamental.

Per això segueixen sent objectius prioritaris per a l'**Agència** aconseguir una autèntica cultura de la protecció de les dades personals; disposar dels mitjans adequats que garanteixin una òptima prestació dels serveis; facilitar el compliment de les exigències legals a qui els resulten d'aplicació, i cooperar amb les institucions a fi d'aprofundir en l'harmonització i la coherència del marc jurídic i la seva aplicació.

**[La principal prioritat de l'Agència
és i serà sempre els drets dels ciutadans]**

[5.] Perspectives i prioritats de l'agència

D'altra banda, cal afegir que al mes de maig del 2018 entrarà en vigor el Reglament Europeu de Protecció de dades, que tindrà una incidència directa sobre el Principat d'Andorra, ja que l'àmbit d'aplicació del Reglament en certs supòsits també s'estendrà al tractament de dades realitzat per responsables del tractament radicats en països tercers i que tractin dades personals de ciutadans europeus. A més, cal tenir en compte la jurisprudència recent del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (CJEU) sobre l'accés a dades personals amb la finalitat de seguretat nacional per part de les autoritats públiques. Aquesta serà una bona ocasió per començar a reflexionar sobre l'oportunitat i la idoneïtat d'actualitzar la *Llei 115/2003 de 18 de desembre* Qualificada de protecció de dades, per adaptar-la als estàndards que s'imposen a Europa, i per tal de continuar mantenint la decisió d'adequació adoptada per la Comissió Europea l'octubre del 2010 i que és objectiu d'una supervisió continuada.

De fet, a finals de 2017, el **Grup de Treball de les Autoritats de Protecció de Dades de la Unió Europea** (G 29) ha publicat un dictamen per ajudar a la Comissió, en l'avaluació del nivell de protecció de dades en tercers països establint un *"nucli dur de principis de protecció de dades garantits pel marc jurídic d'un tercer país (...) per garantir equivalència necessària amb el marc europeu"*.

[5.] Perspectives i prioritats de l'agència

Els principals elements d'aquest dictamen del “**nucli dur**” són:

- La presa de decisions individuals basada únicament en processament automatitzat, incloent-hi els perfils, que produeixen efectes legals o tenen repercussions sobre la persona en qüestió.
- Aquests tractaments han d'estar subjectes a un marc específic i la llei de tercers països ha de proporcionar a les persones afectades les garanties necessàries (dret a ser informat de les raons específiques d'aquesta decisió i de la lògica subjacent, el dret a qüestionar la decisió quan es va prendre de manera incorrecta, ...).
- L'existència de sancions eficaces i dissuasives per incompliment de la legislació en matèria de protecció de dades.
- La rendició de comptes dels controladors demostrant a l'Autoritat de Control que compleixen el compliment de la legislació interna, per exemple mitjançant avaluacions d'impacte de la protecció de dades, el nomenament d'un responsable de protecció de dades,...
- L'establiment de mecanismes de control per a la investigació independent de reclamacions, així com la identificació i sanció de qualsevol incompliment de la protecció de dades i la privadesa.
- La possibilitat que qualsevol persona afectada es beneficiï de les reparacions i de procediments administratius i judicials efectius en cas de processament il·lícit que ha d'implicar un sistema independent de presa de decisions per obtenir la restitució i imposar sancions.
- L'existència de garanties essencials en accedir a dades personals per seguretat nacional o d'aplicació de la llei, per tal de limitar qualsevol interferència amb els drets fonamentals. Com a continuació del judici de la ECJ Schrems, arriba el nou benchmark d'adequació de les quatre garanties que ha de respectar la llei dels països.

En resum, principis que caldrà tenir en compte en la modernització de la legislació andorrana.

Dia Europeu de Protecció de Dades

Bones pràctiques en l'ús i el tractament de les dades personals en l'àmbit laboral

En el món laboral cada cop s'utilitzen més les eines informàtiques. És recomana que l'empresari estableixi polítiques de privacitat i seguretat adequades en la utilització de les eines informàtiques que l'empresa posa a disposició del treballador. L'empresari ha d'INFORMAR als treballadors fixant els drets i els deures, en la utilització d'aquestes eines com ara: el correu electrònic, la videovigilància, la selecció del personal, el control d'horaris, i la geolocalització.



El correu electrònic

Bones pràctiques en l'ús del correu electrònic assignat per l'empresa

Sí

Per exemple: **comptabilitat@empresa.ad**

No

Per exemple: **Nom-cognom@nomdeldomini.ad**

La contrasenya

Sí

Per exemple: **C0ntras3ny@**

- ✓ Mínim: 8 caràcters.
- ✓ Amb lletres (majúscules i minúscules), números i símbols.
- ✓ Personal, secreta i triada a l'atzar.
- ✓ Es renova sovint i no es repeteix.

Mesures de seguretat

Sí

- ✓ Bloquejar l'accés al compte de correu, en cas d'absència de l'usuari.
- ✓ Equipar els equips i els programes de correu amb una configuració de seguretat.
- ✓ Facilitar a l'empleat una signatura electrònica que l'identifiqui i en confirmi la identitat.
- ✓ Orientar les pantalles dels ordinadors de manera que tercers persones no tinguin accés a la informació que es troba en pantalla.
- ✓ Configurar els dispositius mòbils perquè es bloquegin automàticament en cas de pèrdua i ningú pugui accedir als missatges de correu electrònic.
- ✓ Instal·lar programes antivirus, *antispam* per tal d'evitar la recepció de missatges no desitjats.
- ✓ Eliminar immediatament missatges que puguin contenir virus o *malware*. Cal eliminar-los també de la paperera de reciclatge.
- ✓ Utilitzar l'opció Còpia Oculta (CCO o C/o) per mantenir ocultes les adreces o la identificació de les persones destinatàries quan els correus son adreçats a múltiples destinataris.
- ✓ Demanar al proveïdor que xifri la comunicació entre el dispositiu d'accés al correu i el servidor.
- ✓ Xifrar els missatges de correu electrònic quan continguin: dades d'ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial, salut o vida sexual.
- ✓ Establir un sistema de resolució d'incidències de seguretat.

No

- ✗ Instal·lar programes no autoritzats per l'empresa.
- ✗ Seguir cadenes piramidals de missatges.
- ✗ Desactivar els filtres de correu i les opcions de seguretat.
- ✗ Fer servir el compte de correu electrònic de l'empresa per a altres activitats que no siguin les professionals.
- ✗ Utilitzar programes xat, xarxes socials, missatgeria instantània, etcètera durant l'horari laboral, a menys que sigui per qüestions laborals.

Ús del correu amb finalitats privades

L'empresa ha de definir si els treballadors poden utilitzar el seu compte de correu professional amb finalitats personals. En cas afirmatiu, l'empresa ha d'establir:

- El període màxim de conservació dels missatges privats, després del qual aquestes s'han d'esborrar.
- Les normes d'ús dels *smartphones* o els ordinadors portàtils amb accés al correu electrònic fora de l'horari laboral.

El treballador ha de:

- Identificar els correus personals, creant carpetes intitolades «privat» o «personal» i/o afegint-ho a l'assumpte del missatge.
- Eliminar el peu de signatura professional.

Accés al correu electrònic per part de l'empresa

L'empresa pot fer controls automatitzats sobre l'ús del correu electrònic, per tal de vetllar pel funcionament normal del sistema (volum de trànsit, volum dels missatges enviats, etc.). L'empresa només pot accedir als comptes de correu dels treballadors quan estigui justificat per un dels motius següents:

o Tasques de manteniment o vinculades a la seguretat del sistema

- Han de ser efectuades per personal autoritzat.
- Informar-ne amb antelació el treballador concernit i oferir-li la possibilitat de ser present.
- Elaborar un informe de les tasques acomplides i comunicar si s'ha detectat alguna anomalia al servei competent.

o Absència del treballador (vacances, baixa, etc.)

L'absència d'un treballador, especialment si és de llarga durada, pot comportar problemes per a la continuïtat de l'activitat normal de l'empresa, si no es pot accedir a un determinat compte de correu. Per això és convenient, si és possible, planificar les mesures que s'adoptaran per garantir la continuïtat durant l'absència (p. ex. la persona treballadora pot eliminar o traslladar tots els missatges personals i autoritzar l'accés a un altre treballador, adoptant els canvis pertinents, tant a l'inici com a la fi del període, pel que fa al canvi de les contrasenyes.

- **Si l'absència és previsible**, el treballador ha de planificar mesures que garanteixin el bon desenvolupament de les feines durant la seva absència.
 - o Activar un missatge d'absència d'oficina que faciliti una altra adreça de contacte per tal de garantir la continuïtat de l'activitat.
 - o Eliminar i/o traslladar a una carpeta personal tots els missatges privats
 - o Autoritzar l'accés al seu compte a un altre treballador, amb canvi de contrasenyes al principi i al final de l'absència, o transferir la informació necessària per continuar amb l'activitat durant l'absència.
- **Si l'absència no s'ha pogut preveure, cal:**
 - o Comunicar al treballador l'accés al seu compte de correu electrònic amb la suficient antelació.
 - o No accedir sota cap concepte als missatges clarament identificats com a personals o privats.

o Si hi ha indicis d'un possible mal ús

Per raons de seguretat, l'empresa pot monitoritzar el trànsit de correu electrònic (nombre de missatges, volum de missatges o fitxers adjunts etc.), sense entrar a analitzar-ne el contingut. Aquesta monitorització pot ser sistemàtica o aleatòria, sense que en cap cas pugui ser discriminatòria.

Si hi ha indicis d'un mal ús del correu per part de la persona treballadora, per incomplir les normes que hagi aprovat l'empresa, s'ha de posar en coneixement de la persona treballadora, llevat que això pugui obstaculitzar les investigacions escaients. Quan aquest mal ús pugui ser constitutiu de delictes o falta, s'ha de comunicar al ministeri fiscal. En qualsevol d'aquests casos pot donar lloc a una informació reservada o a un procediment disciplinari, en el si del qual es poden adoptar les mesures que estiguin a l'abast per solucionar el problema, que poden incloure el bloqueig dels missatges.

- L'accés al correu electrònic del treballador l'ha de fer una persona autoritzada en presència del treballador.
- Convé elaborar un informe de la intervenció i, si s'escau, incloure-ho en l'expedient.

o Finalització del contracte laboral entre el treballador i l'empresa

- Cal inutilitzar els comptes de correu i les contrasenyes del treballador.
- És aconsellable elaborar un missatge automàtic de resposta indicant la nova adreça per a demandes professionals.
- La persona treballadora té dret a obtenir els missatges personals que en aquell moment estiguin emmagatzemats a la carpeta de missatges personals que designi o que es puguin identificar com a tals. La resta de missatges es poden analitzar per determinar si resulten necessaris per a la continuïtat de l'activitat o bé si es poden suprimir.

Drets dels treballadors

Les persones treballadores poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició respecte de la informació que hagi obtingut l'empresa mitjançant les mesures de control implantades.

Videovigilància

Sí

- ✓ Vigilància de béns i persones per a la seva seguretat.
- ✓ Instal·lació de càmeres a les entrades i a les sortides dels edificis, a les sortides d'emergència, als passadissos i a les zones on hi ha objectes de valor o mercaderies.
- ✓ L'empresa ha d'informar de forma clara i permanent sobre l'existència de les càmeres mitjançant la col·locació de cartells informatius en llocs visibles.

No

- ✗ Control i vigilància constant dels empleats, de la seva feina o de les seves converses.
- ✗ En els llocs de descans dels empleats, tampoc en els lavabos. Ni en els locals dels sindicats.



Qui pot visionar les imatges ?

Només les persones habilitades en funció del seu càrrec, per exemple el responsable de seguretat o el responsable de recursos humans.

Enregistrament de les trucades

Sí

- ✓ Formació dels treballadors.
- ✓ Avaluació dels treballadors.
- ✓ Millora de la qualitat del servei.
- ✓ Els treballadors han de tenir a disposició línies telefòniques no sotmeses al sistema d'enregistrament.

No

- ✗ El control de les trucades telefòniques no pot ser permanent ni sistemàtic.

Control: Accés i horaris

Sí

- ✓ A l'entrada dels edificis i als locals objecte de restriccions.
- ✓ Control dels empleats i dels visitants.
- ✓ Gestió dels horaris i del temps de presència dels empleats.

No

- ✗ Control dels desplaçaments a l'interior de l'empresa.

Geolocalització dels **vehicles**

Sí

- ✓ Justificar i facturar un servei de transport de persones, de mercaderies o de serveis.
- ✓ Garantir la seguretat de l'empleat, la mercaderia o els vehicles.
- ✓ Optimitzar els mitjans, per exemple identificar el vehicle més proper al lloc on se'l necessita.
- ✓ Controlar el temps de treball i el respecte a les regles d'utilització del vehicle.
- ✓ Respectar les obligacions legals.

No

- ✗ Controlar si es respecten les limitacions de velocitat.
- ✗ Controlar un empleat de forma permanent.
- ✗ Calcular el temps de treball del treballador si ja existeixen altres dispositius

Selecció de personal

Sí

✓ Totes les informacions que serveixen a la valoració del candidat: qualificacions, experiència, etcètera.

No

✗ Opinions polítiques, creences religioses, pertinença a organitzacions polítiques o sindicals, salut, vida sexual, origen ètnic, etcètera.

Termini de conservació

Les dades personals seran conservades sota una forma que permeti la identificació de les persones interessades durant un període que no sigui superior al necessari per a les finalitats per a les quals s'han recollit o per a les quals es tractin posteriorment.

Pel que fa a la **videovigilància**, les dades es conserven màxim un mes. En cas de gravació d'un delicte o d'una infracció, s'han de conservar les imatges i posar-les a disposició de l'autoritat competent.

Accés a les dades

Només les persones responsables de la seguretat, de la selecció del personal, etcètera.

És necessària la formació d'aquestes persones per tal que respectin les dades personals dels empleats.

Formalitats

Els treballadors han d'estar informats de l'existència dels diferents dispositius de control.

2017

```
activate (hi h . parent , funcio ("type:" shown . bs . tab", relatedrargeteR},c. prototype . activate.fun Ction d, e) { "fun c . active") . removeClass("active").endO.fing [data -toggle="tab".1  
etWidth,beaddeassr in") b. removeClass ("fade"), b. parent ( "drr .fing. [data -toggle="tabi] ) .attr("aria-expanded", 10), eiVie()}{va -g=d find(' active"), h=e&& " ! I difind("> . fade")  
ateTransitionEnd gar clua.fn.tab;a.fri.tab=b,a.fnetab.Constructor=c,aafnitab. noConflict=functi on () {re-LITT a . fn . t
```



ap
da

Agència Andorrana
de Protecció de Dades

